

 <p>ALCALDÍA DE SANTA MARTA Diversos Talentos, Cultura e Inocuidad</p>	GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO	Código: ME-GCH-C-001
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO	Versión: 1
	MACROPROCESO ESTRATÉGICO	Página 1 de 7

CONTROL DE CAMBIOS		
Versión	Descripción de la modificación	Resolución
1. 21/06/2019	Adopción de la caracterización del proceso mediante Resolución 3725 del 21 de junio de 2019, por medio de la cual se modifica el Mapa de Procesos de la Alcaldía	

Elaboró	Revisó	Aprobó
NOMBRE: MARTA CAMPO CARGO: LÍDER DE CAPITAL HUMANO FECHA: 29/10/2019 FIRMA: ORIGINAL FIRMADO	NOMBRE: LUIS DANIEL ACOSTA CARGO: APOYO SIG – CONTRATISTA OPS FECHA: 29/10/2019 FIRMA: ORIGINAL FIRMADO	NOMBRE: KAROL FUENTES SANGREGORIO CARGO: JEFE DE OFICINA DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN FECHA: 29/10/2019 FIRMA: ORIGINAL FIRMADO

RESPONSABLES LÍDERES	Alcalde, Secretario General, Director de Gestión del Capital Humano
-----------------------------	---

OBJETIVO	Suministrar el personal competente a la Alcaldía del Distrito de Santa Marta por medio del fortalecimiento y desarrollo de las competencias de sus servidores públicos, que permita a la Alcaldía la prestación de bienes y servicios de calidad que contribuyan al buen vivir de los samarios.
-----------------	---

ALCANCE	Inicia con la formulación del plan estratégico de gestión del capital humano, continúa con la administración y desarrollo del talento humano y finaliza con servidores competentes que contribuyan al buen vivir de los samarios.
----------------	---

BASE LEGAL	Constitución Política de Colombia, artículo 125.
	Ley 909 de 2004 por la cual se expiden normas que regulan el empleo público, la carrera administrativa, gerencia pública y se dictan otras disposiciones.
	Ley 489 de 1998. Por la cual se dictan normas sobre la organización y funcionamiento de las entidades del orden nacional, se expiden las disposiciones, principios y reglas generales para el ejercicio de las atribuciones previstas en los numerales 15 y 16 del artículo 189 de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones.



	GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO	Código: ME-GCH-C-001
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO	Versión: 1
	MACROPROCESO ESTRATÉGICO	Página 2 de 7

	Decreto Ley 1567 de 1998. Por el cual se crea el sistema nacional de capacitación y el sistema de estímulos para los empleados del Estado.
	Decreto Ley 760 de 2005 por el cual se establece el procedimiento que debe surtirse ante y por la Comisión Nacional del Servicio Civil para el cumplimiento de sus funciones.
	Decreto 1083 de 2015 Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública
	Decreto 785 de 2005 por el cual se establece el sistema de nomenclatura y clasificación y de funciones y requisitos generales de los empleos de las entidades territoriales que se regulan por las disposiciones de la Ley 909 de 2004.
	Decreto 1045 de 1978 por el cual se fijan las reglas generales para la aplicación de las normas sobre prestaciones sociales de los empleados públicos y trabajadores oficiales del sector nacional.



GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO

Código:
ME-GCH-C-001

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Versión: 1

MACROPROCESO ESTRATÉGICO

Página 3 de 7

PROVEEDOR		ENTRADAS (insumos)	ACTIVIDADES CLAVES DEL PROCESO	RESPONSABLE	SALIDAS (productos o servicios)	CLIENTE - PROCESO	
Interno (proceso)	Externo					Interno (proceso)	Externo
PLANEAR							
Gestión de la Planeación y Direccionamiento Estratégico	Plan Nacional de Desarrollo; Plan de Desarrollo Departamental, Planes Maestros, Planes Maestros, Planes Estratégicos, Documentos CONPES, Documentos CONPES, Plan de Desarrollo Distrital; POT; Plan Decenal para Santa Marta 2015-2025	Plan Nacional de Desarrollo; Plan de Desarrollo Departamental, Planes Maestros, Planes Estratégicos, Documentos CONPES, Plan de Desarrollo Distrital; POT; Plan Decenal para Santa Marta 2015-2025	Elaborar el Plan Estratégico de Capital Humano	Director Gestión de Capital Humano	Plan Estratégico de Capital Humano	Gestión del Capital Humano	Entidades descentralizadas distritales
	Departamento Administrativo de la Función Pública	Lineamientos Plan de Bienestar e Incentivos Sistema de Seguridad Social y Salud en el Trabajo Lineamientos Plan Institucional de Capacitación. Lineamientos Evaluación del Desempeño Laboral y Acuerdos de Gestión Necesidades de	Elaborar el Plan Estratégico de Capital Humano		Plan Estratégico de Capital Humano		



GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO

Código:
ME-GCH-C-001

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Versión: 1

MACROPROCESO ESTRATÉGICO

Página 4 de 7

Gestión del Capital Humano	Comisión Nacional del Servicio Civil Departamento Administrativo de la Función Pública	Capacitación identificadas en el proceso de evaluación del desempeño laboral Informe Comparativo de los resultados de las Evaluaciones del Desempeño Laboral y Acuerdos de Gestión de los servidores de la Alcaldía y sus Entidades Descentralizadas Informe del Plan estratégico de la vigencia anterior	Elaborar Mapa de Riesgos	Director Gestión de Capital Humano	Mapa de riesgos elaborado		
HACER							
Gestión del Capital Humano		Plan Estratégico de Capital Humano	Implementar el Plan Estratégico de Capital Humano	Director Gestión de Capital Humano	Informe del Plan Estratégico de Capital Humano Implementado	TODOS LOS PROCESOS	Entidades descentralizadas distritales
	Entidades públicas o privadas, ex funcionarios	Ingreso, permanencia, ascenso y retiro de los servidores. Situaciones Administrativas (vacaciones, incapacidades, sanciones, traslados, encargos, etc.)	Liderar la implementación de la evaluación del desempeño laboral y de los acuerdos de gestión en la Entidad. Realizar el proceso de provisión de personal	Director Gestión de Capital Humano	Evaluaciones del desempeño laboral y acuerdos de gestión implementados de manera adecuada. Actos Administrativos		



	GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO	Código: ME-GCH-C-001
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO	Versión: 1
	MACROPROCESO ESTRATÉGICO	Página 5 de 7

Todos los Procesos (Funcionarios)	Peticionario (Persona Natural o Jurídica).	Novedades de nómina y otras solicitudes Solicitudes de certificación y afiliaciones Solicitud de Reconocimiento Pensional. Solicitud de Certificado de Bono Pensional	Atender las solicitudes que afecten o no la nómina	Profesional Gestión de Capital Humano	Reporte de Nómina	TODOS LOS PROCESOS	
			Elaborar nómina				
Gestión para la Atención al Ciudadano		Peticiones, Quejas, Reclamos y sugerencias asignadas Necesidades de Publicación, Divulgación, acompañamiento,	Dar trámite a las Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias – PQRSD	Director Gestión de Capital Humano	Solicitudes de conceptos Jurídicos	Gestión del Capital Humano Proceso Gestión Jurídica Gestión para la Atención al Ciudadano	Partes Interesadas (Entidades del orden nacional, distrital, entes de control, ciudadanos, entre otros)
			Gestionar las Comunicaciones, Divulgaciones o información		Respuestas a las Peticiones, Quejas, Sugerencias y Denuncias - PQRSD Requerimiento de común icación (Divulgación, acompañamiento, entre otros)		

 <p>ALCALDÍA DE SANTA MARTA Diversa Tradiciones, Cultura e Inocuidad</p>	GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO	Código: ME-GCH-C-001
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO	Versión: 1
	MACROPROCESO ESTRATÉGICO	Página 6 de 7

		entre otros	susceptible de publicación.				
VERIFICAR							
Gestión de la Planeación y Direccionamiento Estratégico; Gestión del Capital Humano	Gobierno Nacional, Consejos de política, Congreso, .	Normatividad vigente, Políticas y directrices institucionales, CONPES, Herramientas de medición y seguimiento Establecidas	Seguimiento a los indicadores de gestión.	Director de Gestión de Capital Humano	Informe de seguimiento a los planes e indicadores de gestión	Gestión de la Planeación Institucional y Direccionamiento Estratégico; Gestión del Capital Humano	Alcaldía Distrital, Gobernación, Gobierno Nacional
ACTUAR							
Control y Mejora	Entes de Control	Informe de Gestión, Informes de Seguimiento, Informes de Auditoría interna o externa, Mapa de procesos	Elaborar e implementar acciones correctivas, acciones preventivas y de mejora. Implementar acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de Calidad	Director de Gestión del Capital Humano y Jefe de Control Interno	Acciones correctivas, Acciones preventivas, Planes de mejoramiento implementados.	Control y Mejora, Gestión del Capital Humano Control y Mejora	Alcaldía Distrital

Procedimientos relacionados	
Nombre del Procedimiento	Código del procedimiento
Procedimiento Acoso Laboral	ME-GCH-P-001
Procedimiento Nómina pensionados	ME-GCH-P-002
Reconocimiento y emisión de Bonos Pensionales	ME-GCH-P-003
Evaluación del Desempeño Laboral	ME-GCH-P-004
Procedimiento Expedición Certificado de Información Laboral	ME-GCH-P-005



GESTIÓN DEL CAPITAL HUMANO

Código:
ME-GCH-C-001

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Versión: 1

MACROPROCESO ESTRATÉGICO

Página 7 de 7

Procedimiento Nómina	ME-GCH-P-006
Procedimiento Plan Institucional de Bienestar e Incentivos	ME-GCH-P-007
Procedimiento Plan Institucional de Capacitación y entrenamiento	ME-GCH-P-008
Procedimiento Posesión y Desvinculación	ME-GCH-P-009
Procedimiento Provisión Empleo	ME-GCH-P-010
Procedimiento Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	ME-GCH-P-011
Procedimiento Situaciones Administrativas	ME-GCH-P-012
Reporte e investigación de incidentes y accidentes de trabajo	ME-GCH-P-013
Gestión de cambios	ME-GCH-P-014
Trabajo en alturas	ME-GCH-P-015
Proveedores y contratistas SST	ME-GCH-P-016
Acuerdos de gestión	ME-GCH-P-017

Seguimiento y/o medición	Administración del Riesgo Acción Preventiva	Planes de Mejoramiento Acción Correctiva
Indicadores	Mapa de Riesgos Plan de Manejo de riesgos (Acción preventiva)	Planes de Mejoramiento

Recursos					
Humanos:	Físicos:	Financieros:	Tecnológicos:	Técnicos:	Virtuales:
Personal de planta y contratistas	Infraestructura puestos de trabajo	Proyectos de inversión y presupuesto	Sistemas de Información Hardware y software	No Aplica	Intranet Página Web