

 <p>ALCALDÍA DE SANTA MARTA Distrito Turístico, Cultural e Histórico</p>	CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS Y PROTOCOLOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA	Código: MM-GSA-P-041
	GESTION DE SALUD	Versión: 1
	MACROPROCESO MISONAL	Página 1 de 6

CONTROL DE CAMBIOS	
Versión	Descripción de la modificación
1. 21/06/2019	Adopción del procedimiento Cumplimiento de los Lineamientos y Protocolos de Vigilancia en Salud Pública mediante Resolución 3725 del 21 de junio de 2019, por medio de la cual se modifica el Mapa de Procesos de la Alcaldía

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE: BERTHA BOLAÑO P CARGO: PROFESIONAL – REFERENTE EN SALUD PUBLICA FECHA: 05/11/2019 FIRMA: ORIGINAL FIRMADO	NOMBRE: JAIRO ROMO CARGO: SECRETARIO DE SALUD FECHA: 18/11/2019 FIRMA: ORIGINAL FIRMADO	NOMBRE: KAROL FUENTES SANGREGORIO CARGO: JEFE DE OFICINA DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN FECHA: 18/11/2019 FIRMA: ORIGINAL FIRMADO
	NOMBRE: LUIS DANIEL ACOSTA CARGO: APOYO SIG – CONTRATISTA OPS FECHA: 05/11/2019 FIRMA: ORIGINAL FIRMADO	

RESPONSABLES LÍDERES	Director de Salud Pública - Epidemiología
-----------------------------	---

OBJETIVO	Realizar investigaciones y seguimiento de las mortalidades y/o morbilidades de los eventos de interés en salud pública, con el fin de validar el cumplimiento de los lineamientos y protocolos de Vigilancia en Salud Pública y generar información necesaria sobre la situación en salud del Distrito de Santa Marta para poder realizar acciones encaminadas a mejorar las condiciones de salud de la población.
-----------------	--

ALCANCE	El procedimiento inicia la actualización de la matriz de seguimiento a lineamientos de los eventos de interés en salud pública y finaliza
----------------	---

 <p>ALCALDÍA DE SANTA MARTA Distrito Turístico, Cultural e Histórico</p>	CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS Y PROTOCOLOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA	Código: MM-GSA-P-041
	GESTION DE SALUD	Versión: 1
	MACROPROCESO MISONAL	Página 2 de 6

	con la actualización de la a base de datos de indicadores de eventos de interés en salud pública.
--	---

BASE LEGAL	Decreto 3518 de 2006
	Resolución 0459 de 2012
	Decreto 780 de 2016 por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector salud y protección social

DEFINICIONES
Calidad: Conjunto de propiedades inherentes a una cosa que permite caracterizarla y valorarla con respecto a las restantes de su especie.
Dato: Información concreta sobre hechos, elementos, etc., que permite estudiarlos, analizarlos o conocerlos.
INS: Instituto Nacional de Salud
Notificación: Acción de notificar. Documento en el que se notifica o se comunica una cosa de manera oficial.
Plan de Mejora: Conjunto de elementos de control, que consolidan las acciones de mejoramiento necesarias para corregir las desviaciones encontradas.
Unidad de Análisis: El objeto concreto que se investiga (por ejemplo, personas, salas de clase, organizaciones, naciones).
UPGD: Unidad Primaria Informadora de Datos.
EISP: Evento de Interés en Salud Pública.
EAPB: Empresas administradoras de planes y beneficios

LINEAMIENTOS O POLÍTICAS DE OPERACIÓN:
La notificación en el sistema de vigilancia debe realizarse de manera semanal o cuando se presentes eventos de notificación inmediata por parte de las UPGD a la Secretaria quien a su vez debe enviar la información al nivel nacional.
Se deben adoptar e implementar los lineamientos y protocolos de vigilancia en salud pública del Instituto Nacional de Salud.

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO				
No.	Descripción de la actividad	Área Responsable	Cargo responsable	Registros
1	Realizar la actualización permanente dentro de los términos establecidos por el INS de la matriz de seguimiento a lineamientos de los eventos de	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de	Matriz de Seguimiento a Lineamientos del INS para EISP

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO				
No.	Descripción de la actividad	Área Responsable	Cargo responsable	Registros
	interés en salud pública (Enviar información a INS y MSPS, consolidar soportes y realizar seguimiento a la información enviada por los responsables de la vigilancia de los diferentes eventos).		competencia laboral establecida en los lineamientos	
2	Recibir la notificación del evento de interés en salud pública.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	SIVIGILA
3	Revisar de la calidad del dato (SIVIGILA, RUAF, Programa y RIPS).	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Base de Datos
4	Realizar investigaciones y seguimiento de las mortalidades y/o morbilidades de los eventos de interés en salud pública, según los lineamientos establecidos para cada evento por el INS.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Actas de Visita
5	Validar el cumplimiento de la notificación según lo establecido en los lineamientos del INS y MSPS.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	
6	Ante el incumplimiento de la notificación o el	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/	Requerimiento de

 <p>ALCALDÍA DE SANTA MARTA Distrito Turístico, Cultural e Histórico</p>	<p align="center">CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS Y PROTOCOLOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA</p>	<p>Código: MM-GSA-P-041</p>
	<p align="center">GESTION DE SALUD</p>	<p>Versión: 1</p>
	<p align="center">MACROPROCESO MISONAL</p>	<p>Página 4 de 6</p>

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO				
No.	Descripción de la actividad	Área Responsable	Cargo responsable	Registros
	atraso en la misma por parte de las UPGD se debe generar requerimiento que explique la situación detectada.		Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Incumplimiento
7	Informar al INS que la IPS y/o EAPB no hizo cumplimiento de los requerimientos, para que ejecute las acciones correspondientes.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Correo Electrónico
8	Reportar al Técnico Operador SIVIGILA la solicitud de ajustes del dato.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Correo Electrónico
9	Realizar informes epidemiológicos por eventos y enviar al INS.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Informe Epidemiológico por Evento
10	Enviar los informes de BAI (Búsquedas Activas Institucionales) de acuerdo a los lineamientos del INS de la vigencia correspondiente.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Informe de Vigilancia Correo Electrónico
11	Revisar el envío de Informes Epidemiológicos y de	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/	Correo Electrónico

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO				
No.	Descripción de la actividad	Área Responsable	Cargo responsable	Registros
	BAI.		Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	
12	Consolidar trimestral, semestralmente y mensual los informes epidemiológicos por eventos.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Informe Consolidado
13	Enviar al INS y MSPS el comportamiento trimestral, semestral y mensual de eventos de interés en salud pública, según SIVIGILA	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Informe Consolidado Correo Electrónico
14	Revisar el cumplimiento de las IPS y EAPB en la ejecución de las unidades de análisis y planes de mejora en los casos de mortalidad y/o morbilidad por los eventos de interés en salud pública.	Dirección de Salud Pública Dirección De Gestión De Servicios En Salud Y Aseguramiento	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Listado de Asistencia Acta Fotografías
15	Enviar la unidad de análisis y planes de mejora al INS.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	Correo Electrónico
16	Entregar la unidad de análisis y planes de mejora	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/	Memorando de Entrega

 <p>ALCALDÍA DE SANTA MARTA Distrito Turístico, Cultural e Histórico</p>	<p align="center">CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS Y PROTOCOLOS DE VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA</p>	<p>Código: MM-GSA-P-041</p>
	<p align="center">GESTION DE SALUD</p>	<p>Versión: 1</p>
	<p align="center">MACROPROCESO MISONAL</p>	<p>Página 6 de 6</p>

DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO				
No.	Descripción de la actividad	Área Responsable	Cargo responsable	Registros
	a la Dirección De Gestión De Servicios En Salud Y Aseguramiento para el seguimiento a los planes de mejora.		Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida en los lineamientos	
27	Actualizar periódicamente a base de datos de indicadores de eventos de interés en salud pública, con previa revisión de base RUAF y SIVIGILA.	Dirección de Salud Pública	Profesional Especializado/ Profesional Universitario certificado por la norma de competencia laboral establecida men los lineamientos	Base de Datos

DOCUMENTOS RELACIONADOS:	
Nombre:	Código:
Matriz de Seguimiento a Lineamientos del INS para EISP	
Base de Datos SIVIGILA, RUAF, Programa o RIPS	
Actas de Visita	
Requerimiento de Incumplimiento	
Base de Datos SIVIGILA, RUAF, Programa o RIPS	
Informe Epidemiológico por Evento	
Informe Trimestral de Vigilancia	
Informe Consolidado	
Listado de Asistencia	
Memorando de Entrega	